


**UCC COFFEE** gehört zu den weltweit 5 grössten Kaffeeröstern. Unser Anspruch ist höchste Qualität, deshalb beherrschen wir den ganzen Prozess vom Anbau bis in die Tasse. UCC COFFEE ist ein Familienbetrieb mit japanischen Wurzeln. Der perfekte Kaffee, Nachhaltigkeit und langfristige Strategien sind uns wichtiger als der kurzfristige Gewinn.

**UCC COFFEE SWITZERLAND** ist die regionale Organisation für Deutschland, Österreich und die Schweiz. Trotz unserer Grösse sind wir regional verankert: Wir betreiben drei Röstereien in der Schweiz und pflegen unsere traditionellen Schweizer Marken. Wir sind der Marktführer im Bereich Retail Eigenmarken und kompatible Kapseln, sind für die Gastronomie ein starker Partner mit der Total Coffee Solution und bringen mit der Office Coffee Solution den besten Kaffee in viele Schweizer Büros.

**Sorge für reibungslose IT und begeistere mit Deinem Service!**
Du bist technisch versiert, findest gerne Lösungen und hast Freude daran, Mitarbeitende bei technischen Herausforderungen zu unterstützen? Du möchtest in einem vielseitigen Unternehmensumfeld arbeiten und dafür sorgen, dass unsere IT im Büro und in der Produktion zuverlässig funktioniert?
Dann bist Du bei uns genau richtig.
Zur Verstärkung unseres IT-Bereichs suchen wir eine engagierte und lösungsorientierte Persönlichkeit als:

# IT Supporter (Level 1 / Level 2) 80-100% (m/w/d)

**Deine Mission: IT-Support sicherstellen und Lösungen schaffen**
Als zentrale lokale IT-Ansprechperson unterstützt Du rund 130 Mitarbeitende an unseren Schweizer Standorten. Du sorgst für einen reibungslosen IT-Betrieb und bist die erste Anlaufstelle bei technischen Fragen und Störungen – sowohl im Büro als auch in Produktion, Verpackung und Lager.

**Dabei übernimmst Du insbesondere folgende Aufgaben:**

- Selbstständige Bearbeitung von IT-Anfragen und Störungen im 1st- und 2nd-Level-Support
- Unterstützung bei Hard- und Softwareproblemen sowie Betreuung von Windows-Arbeitsplätzen und Microsoft 365
- Verwaltung von Benutzerkonten, Zugriffsrechten und Berechtigungen sowie IT-seitige Begleitung von Ein- und Austritten
- Betreuung von Druckern, Mobilgeräten, Barcode-Scannern und weiteren produktionsnahen IT-Geräten
- Erste Fehleranalyse und Unterstützung bei Netzwerk- und Verbindungsproblemen
- Koordination und Zusammenarbeit mit externen IT-Dienstleistern bei komplexeren Störungen
- Dokumentation und Nachverfolgung von Supportfällen sowie aktive Mitarbeit bei der Optimierung unserer IT-Services
- Unterstützung bei der Umsetzung von IT-Sicherheitsrichtlinien und technischen Verbesserungen

Mit Deinem technischen Know-how, Deiner selbstständigen Arbeitsweise und Deinem ausgeprägten Serviceverständnis sorgst Du dafür, dass unsere Mitarbeitenden effizient arbeiten können – im Büro genauso wie in der Produktion.

**Das bringst Du mit**
- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Informatik (z. B. Informatiker/in EFZ, ICT-Fachmann/-frau EFZ) oder vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise 3–5 Jahre Berufserfahrung im IT-Support oder einer vergleichbaren Funktion
- Gute Kenntnisse in Microsoft Windows, Microsoft 365 und Active Directory / Entra ID
- Erfahrung in der Fehleranalyse und Behebung von Hard- und Softwareproblemen
- Kenntnisse im Bereich Netzwerke und IT-Infrastruktur, sowie Erfahrung in einem Produktions-, Industrie- oder Logistikumfeld sind von Vorteil
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Serviceorientierung und Freude am Umgang mit unterschiedlichen Anspruchsgruppen
- Sehr gute Deutschkenntnisse, gute Englischkenntnisse, Französisch Kenntnisse von Vorteil

**Das Dich bei uns**
- Vielseitiges Aufgabengebiet mit hoher Eigenverantwortung
- Eine zentrale Rolle als lokale IT-Ansprechperson für unsere Schweizer Organisation
- Möglichkeit, unsere IT-Services aktiv mitzugestalten und weiterzuentwickeln
- Dynamisches, internationales Arbeitsumfeld
- Kurze Entscheidungswege und unkomplizierte Zusammenarbeit
- Interne Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten

**Bereit für Deine nächste Herausforderung?**
Du möchtest Deine IT-Kenntnisse einbringen, technische Herausforderungen meistern und dafür sorgen, dass unsere Mitarbeitenden täglich optimal arbeiten können? Dann freuen wir uns darauf, Dich kennenzulernen!
Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen nehmen wir per E-Mail an: **Inaja Fark, HR Manager, personal@ucc-coffee.ch**

UCC | Every coffee, every moment